SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł - dalej zwane „postępowaniem” – do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

Nazwa nadana zamówieniu:

„Malowanie ciągów korytarzowych w budynku POSM II st., ul. Solna 12, 61-736 Poznań”

Oznaczenie sprawy: 1/POSM2ST/2021

Sporządził : Witold Kamiński

Krzysztof Olejniczak

Zatwierdziła:

Dyrektor

Monika Kusz

Poznań, dnia 08.06.2021 r.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Miasto Poznań - Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II ST. im. Mieczysława Karłowicza.
61-736 Poznań, ul. Solna 12
Tel. 61 8522856 Faks: 61 8522856
NIP: 209-00-01-440 Regon: 631257822

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy art. 70^1-70^5 Kodeksu cywilnego. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty netto 130 000 zł.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących: roboty malarskie, tynkarskie, wymianę drzwi – 1 szt., roboty ogólnobudowlane i remontowe. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Wizję lokalną należy uzgodnić telefonicznie z Panem Krzysztofem Olejniczakiem, tel. 61 8522856, albo drogą elektroniczną na adres: administracja@muzycznanasolnej.pl

3.1 Opis przedmiotu zamówienia określają:

a) Przedmiar robót – Załącznik nr 3 do SIWZ,
b) STWIORB – Załącznik nr 4 do SIWZ.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie , źródło lub szczególny proces, to należy rozumieć, że określeniom tym towarzyszą słowa „lub równoważny".

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, to należy rozumieć, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniom takim towarzyszą słowa „lub równoważne".

3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

a) Kod CPV: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,
b) Kod CPV: 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,

3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.4. Roboty będą realizowane w budynku czynnym.

3.5. Wymagana gwarancja: **minimum 36 miesięcy**

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **13.08.2021 r.**

Rozpoczęcie robót może nastąpić najwcześniej w dniu 01.07.2021 r. Przez termin wykonania całości zamówienia należy rozumieć datę zgłoszenia gotowości wykonanych robót budowlanych do odbioru końcowego, dokonanego na piśmie złożonym w pok. nr 4 szkoły, potwierdzoną przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Zamawiający przewiduje rozliczanie realizacji zamówienia 2 etapami, jednym etapem przejściowym i etapem końcowym.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) posiadają kompetencję lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej, gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,
c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenia, a także dysponują osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia.

Potwierdzenie spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu będzie oświadczenie złożone w ofercie.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

6.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca albo faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z późn. zm.).

6.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) Monika Kusz - Dyrektor
   numer faksu: 61 8522993, e-mail: sekretariat@muzycznanasolnej.pl
2) Krzysztof Olejniczak – Kierownik Działu Administracji
   numer faksu: 61 8522993, e-mail: administracja@muzycznanasolnej.pl

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

7. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

8. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą: 30.06.2021 r.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert.

9.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, zgodnie z wyborem Wykonawcy.

9.2. Ofertę w formie pisemnej Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

> Oferta złożona w przetargu nieograniczonym pn. „Malowanie ciągów korytarzowych w budynku POSM II st., ul. Solna 12, 61-736 Poznań". Oznaczenie sprawy: 1/POSM2ST/2021. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

9.3. Ofertę w formie elektronicznej(skany) należy składać na adres e-mail: administracja@muzycznanasolnej.pl

9.4. **Oferta pod rygorem nieważności powinna zawierać:**

- Wypełniony formularz oferty sporządzony na **załączniku nr 1** do SIWZ,
- Kosztorys ofertowy w układzie zgodnym z **załącznikiem nr 3** do SIWZ,
- Pełnomocnictwo, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika,

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

10.1. Miejsce i termin składania ofert w formie pisemnej:

a) miejsce składania ofert: 61-736 Poznań, ul. Solna 12, pok. 4,
b) termin składania ofert: do dnia **17.06.2021 r.**, do **godz. 10:00**,

10.2. Termin składania ofert w formie elektronicznej: do dnia **17.06.2021 r.**, do **godz. 10:00**

10.3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

a) miejsce otwarcia ofert: 61-736 Poznań, ul. Solna 12, pok. 4,
b) termin otwarcia ofert: w dniu **17.06.2021 r.**, do **godz. 10:10**,

10.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej http://bip.poznan.pl a także www.muzycznanasolnej.pl informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. Ofertę złożoną po terminie uznaje się za nieważną i odrzuconą.

11.Opis sposobu obliczenia ceny.

11.1. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o kosztorys ofertowy Wykonawcy sporządzony w układzie zgodnym z przedmiarem robót, stanowiącymi załącznik nr 3 do SIWZ. Cena oferty ma charakter ceny kosztorysowej w rozumieniu art. 629 K.c. (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1145, z późn. zm.).

Przez zgodność z otrzymanym przedmiarem należy rozumieć poszczególne pozycje kosztorysowe, ich opis, oraz ilość jednostek przedmiarowych. Pominięcie pozycji przedmiarowej lub dopisanie nowych pozycji przedmiarowych (wg uznania wykonawcy) spowoduje, że oferta zostanie odrzucona. Ewentualne błędy w obmiarach zamawiający może poprawić, a konsekwencje poprawek są wiążące dla Wykonawcy. Uwaga ! Błędy wynikające z zaokrągleń, dokonywanych przez komputerowe programy do kosztorysowania, nie będą traktowane jako błędy w obliczeniu ceny oferty.

Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Kosztorys ofertowy można złożyć w wersji szczegółowej albo uproszczonej. Kosztorys w wersji uproszczonej powinien zawierać co najmniej: opis pozycji kosztorysowej, ilość (obmiar), cenę jednostkową, wartość netto każdej pozycji, wartość ogółem netto, podatek VAT, wartość ogółem brutto.

Na żądanie zamawiającego w toku badania i oceny ofert, wykonawca przedstawi zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji szczegółowej, ze wskazaniem nakładów R, M, S oraz ich cen jednostkowych, w terminie 3 dni od otrzymania takiego wezwania. Wartości pozycji kosztorysowych oraz wartości ogółem kosztorysów (uproszczonego, złożonego w ofercie i okazanego na wezwanie zamawiającego szczegółowego) powinny być tożsame. Każda rozbieżność potraktowana zostanie jako niedopuszczalna zmiana treści oferty.

11.2. Cenę należy podać w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny lub kosztu w walucie obcej.

11.3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

11.4. Stawka podatku VAT wynosi 23%.

11.5. Brak w ofercie prawidłowo kosztorysu ofertowego, pominięcie lub dopisanie pozycji, brak ceny jakiejkolwiek pozycji, spowoduje odrzucenie oferty. Jeżeli wykonawca przedłoży kosztorys bez określenia opisu pozycji zestawienia, to zamawiający uzna, że opisy pozycji są zgodne z **załącznikiem nr 3** do SIWZ.

Zmiana opisu pozycji w stosunku do **załącznika nr 3** do SIWZ, spowoduje odrzucenie oferty. Kosztorys ofertowy będzie załącznikiem do umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz będzie podstawą do rozliczeń pomiędzy stronami ww. umowy.

12. Kryterium wyboru oferty.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert i wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofertach.

O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców drogą elektroniczną.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach dodatkowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.

16. Adres strony internetowej zamawiającego.

www.muzycznanasolnej.pl

http://bip.poznan.pl

17. Podanie nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane.

17.1. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi.

17.2. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

18. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poznańska Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II Stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Poznaniu, ul. Solna 12, 61-736 Poznań, tel. 61 8522856, Faks 61 8522993, adres e-mail: sekretariat@muzycznanasolnej.pl
- kontakt inspektora ochrony danych osobowych w Poznańskiej Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej II Stopnia im. Mieczysława Karłowicza w Poznaniu, ul. Solna 12, 61-736 Poznań, adres e-mail:iod2_oswiata@um.poznan.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Malowanie ciągów korytarzowych w budynku POSM II st., ul. Solna 12, 61-736 Poznań". Oznaczenie sprawy: 1/POSM2ST/2021, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

19. Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – formularz oferty
2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** – wzór umowy,
3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - przedmiar robót,
4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** –STWIORB.